# Mall för Europeiskt Formulär för Reparationsinformation

## Del I: Reparatörens uppgifter

|  |  |
| --- | --- |
| Fält | Beskrivning |
| Reparatörens namn | Företagets namn eller den juridiska personens namn |
| Adress | Fullständig geografisk adress |
| Telefonnummer | Telefonnummer för kundkontakt |
| E-postadress | E-postadress för kundkontakt |
| Onlinekommunikation | Andra sätt att kontakta reparatören online, t.ex. via chatt eller formulär (valfritt) |

## Del II: Information om reparationstjänsten

|  |  |
| --- | --- |
| Fält | Beskrivning |
| Vara som ska repareras | Identifiering av varan, t.ex. modellnamn, serienummer, kategori |
| Felets natur | Beskrivning av felet eller problemet med varan |
| Typ av reparation som föreslås | Vilka åtgärder som kommer att vidtas för att reparera felet |
| Pris för reparationen | Antingen totalpris, en uppskattning eller metod för prisberäkning och högsta möjliga pris |
| Tid för att slutföra reparationen | Antal dagar reparatören åtar sig att slutföra tjänsten |
| Tillgång till tillfällig ersättningsvara | Ange om ersättningsvara erbjuds (Ja/Nej). Om Ja, specificera kostnad (om tillämpligt). |
| Plats för överlämnande av varan | Specificera var konsumenten ska lämna in varan för reparation |
| Stödtjänster | Exempel: avlägsnande, installation eller transport. Ange kostnad för varje tjänst (om tillämpligt). |
| Giltighetstid för formuläret | Formuläret gäller i minst 30 dagar från att det tillhandahålls |
| Övrig information | Ytterligare information som kan vara relevant för konsumenten (valfritt) |

---

### Notering till företag:

Formuläret ska vara tydligt, begripligt och kostnadsfritt för konsumenten. Om diagnostiktjänster krävs för att fastställa felets art, ska kostnaderna för detta meddelas konsumenten i förväg. Formuläret bör tillhandahållas på ett varaktigt medium, t.ex. digitalt eller i pappersformat.

### Användningsexempel:

Denna mall kan anpassas och inkluderas som en del av er kundkommunikation för att uppfylla kraven i direktivet (EU) 2024/1799.